



GOBIERNO DE LA PROVINCIA
SAN JUAN

SAN JUAN, 26 de Mayo de 2010.

Señora:
Directora General de Recursos
Humanos y Organización
Mg. Marisol Rabiti
S. _____ / _____ D.

El que suscribe, **JURY, GUSTAVO ENRIQUE** D.N.I. N° 17.598.181, tiene el agrado de dirigirse a Ud. a fin de solicitarle **01** día de Licencia Anual Reglamentaria año **2009** a partir del día **28/05/2010**, conforme a lo dispuesto por el Artículo 3° de la Ley N° 6698 y modificatoria Ley N° 7435.

Saludo a Ud. Atentamente.


Firma del solicitante

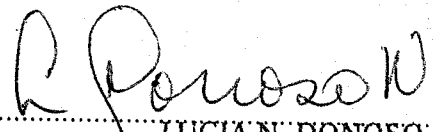
CONFORMIDAD DEL JEFE INMEDIATO:.....


Ramon Roqueiro
Jefe de Asesores a/c Gobierno Electrónico
Secretaría de Gestión Pública

INTERVENCION OFICINA DE PERSONAL:

Licencia Anual Reglamentaria Año 2009 total de días que corresponden: **25 (veinticinco)**

FECHA: 26 de Mayo de 2010.


Firma y sello responsable Personal
LUCIA N. DONOSO
Sec. de la Gestión Pública
Direc. Gral. Rec. Humanos y Org.

RESOLUCION N° **067 - DGRHyO-2010**
SAN JUAN, 27 de Mayo de 2010

VISTO Y CONSIDERANDO:

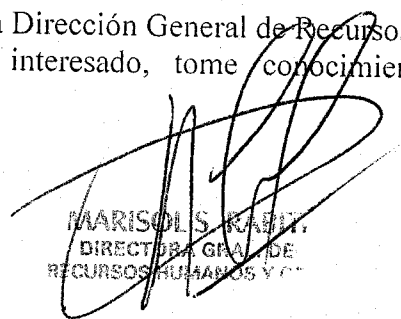
La solicitud de licencia anual reglamentaria que antecede.

POR ELLO:

LA DIRECTORA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
Y ORGANIZACIÓN
RESUELVE:

ARTICULO 1° - Otorgase, al agente dependiente de la Dirección General de Recursos Humanos y Organización al señor **JURY, GUSTAVO ENRIQUE** D.N.I. N° 17.598.181, **01** día de licencia anual reglamentaria correspondiente al año **2009**, a partir del **28/05/2010**, conforme a lo establecido en los Artículos 3°, 4° y 5° de la Ley N° 6698 y modificatoria Ley N° 7435.

ARTICULO 2° - Téngase por Resolución de la Dirección General de Recursos Humanos y Organización notifíquese al interesado, tome conocimiento Oficina de Personal, archívese.


MARISOL RABITI
DIRECTORA GENERAL DE
RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZACIÓN